

# Registratie leverancier questionnaire

Geachte leverancier, wij verzoeken u de gevraagde onderdelen zo volledig mogelijk in te vullen.

|                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Naam leverancier                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Adresgegevens                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Telefoon                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Fax                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| E-mail                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Website                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Hanteert u een kwaliteitssysteem?<br>Zo ja, welke?                                                                                    | JA / NEE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Is uw systeem gecertificeerd?                                                                                                         | JA / NEE (indien ja, eenmalig kopie meezenden)<br>EG nr:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Basis<br>kwaliteitseisen                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>• Niet-onderbroken koelketen.</li><li>• Gekoelde producten tussen 2-3°C tot maximaal 7°C.</li><li>• Diepvriesproducten ≤ -18°C tot maximaal -15°C</li><li>• Voorverpakt product is voorzien van THT en/of productiedatum/etiket.</li><li>• De verpakking moet schoon, onbeschadigd en droog zijn en mag geen sporen van ongedierte vertonen.</li><li>• De goederen moeten onder hygiënische omstandigheden worden getransporteerd en aangeleverd. De chauffeur moet er verzorgd uitzien en schone kleding dragen.</li></ul> |
| Leverancier verklaart te voldoen aan de eisen die wettelijk worden gesteld zoals vermeld in Verordening EG 852 / 2004 en de Warenwet. | JA / NEE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Specifieke afspraak/afspraken:                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|                 |  |
|-----------------|--|
| Naam            |  |
| contactpersoon  |  |
| Telefoon E-mail |  |
| Datum           |  |
| Handtekening    |  |



Save time  
on daily tasks

← Scan

# Registratie ingangscontrole

[illegible]

**Invulfrequentie:** alle leveranciers minimaal 1 maal per week



**Save time  
on daily tasks**

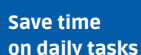


← Scan



# Registratie temperaturen

| Weeknummer:                                                                                                                                                                              | Temperatuur op (°C) |     |     |     |      |     |     | Norm       | Paraaf |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----|-----|-----|------|-----|-----|------------|--------|
| Koelvriesruimte                                                                                                                                                                          | Ma                  | Din | Woe | Don | Vrij | Zat | Zon |            |        |
| Koelcel                                                                                                                                                                                  |                     |     |     |     |      |     |     | Max.7°C    |        |
| Koelcel                                                                                                                                                                                  |                     |     |     |     |      |     |     | Max.7°C    |        |
| Vriezer                                                                                                                                                                                  |                     |     |     |     |      |     |     | ≤ -18°C    |        |
| Vriezer                                                                                                                                                                                  |                     |     |     |     |      |     |     | ≤ -18°C    |        |
| Vriezer ijs                                                                                                                                                                              |                     |     |     |     |      |     |     | ≤ -18°C    |        |
| Koelwerkbank                                                                                                                                                                             |                     |     |     |     |      |     |     | Max.7°C    |        |
| Koelwerkbank                                                                                                                                                                             |                     |     |     |     |      |     |     | Max.7°C    |        |
| Koelwerkbank                                                                                                                                                                             |                     |     |     |     |      |     |     | Max.7°C    |        |
| Saladiere                                                                                                                                                                                |                     |     |     |     |      |     |     | Max.7°C    |        |
| Saladiere                                                                                                                                                                                |                     |     |     |     |      |     |     | Max.7°C    |        |
| THT, FiFo, juiste scheiding                                                                                                                                                              |                     |     |     |     |      |     |     | Zie instr. |        |
| Afgedekt, codering                                                                                                                                                                       |                     |     |     |     |      |     |     | Zie instr. |        |
| Juiste reiniging en desinfectie                                                                                                                                                          |                     |     |     |     |      |     |     | Zie schema |        |
| Vaatwasser wastemperatuur (display)                                                                                                                                                      |                     |     |     |     |      |     |     | > 60°C     |        |
| Naspoeltemperatuur (display)                                                                                                                                                             |                     |     |     |     |      |     |     | > 80°C     |        |
| Softijsmachine pasteurisatie uitgevoerd?                                                                                                                                                 |                     |     |     |     |      |     |     | Zie instr. |        |
| Opmerkingen / corrigerende maatregelen: .....                                                                                                                                            |                     |     |     |     |      |     |     |            |        |
| .....                                                                                                                                                                                    |                     |     |     |     |      |     |     |            |        |
| .....                                                                                                                                                                                    |                     |     |     |     |      |     |     |            |        |
| .....                                                                                                                                                                                    |                     |     |     |     |      |     |     |            |        |
| .....                                                                                                                                                                                    |                     |     |     |     |      |     |     |            |        |
| .....                                                                                                                                                                                    |                     |     |     |     |      |     |     |            |        |
| <b>Invalfrequentie:</b> dagelijks aflezen van display en wekelijks meten met een gekalibreerde thermometer en aftekenen. Dagelijkse beoordeling van THT, FiFo en uitvoer van schoonmaak. |                     |     |     |     |      |     |     |            |        |



# Registratie bereiden / serveren

Weeknr: .....

| Terugkoelen Product: <input type="text"/> <span>■ Niet van toepassing</span> |                        |       |        |                        |        |
|------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|--------|------------------------|--------|
| Datum                                                                        | Tijd                   | Temp. | Norm   | Corrigerende maatregel | Paraaf |
|                                                                              | Begin: ..... uur       |       | ≥ 75°C |                        |        |
|                                                                              | Na 2 uur (richtwaarde) |       | ≤ 20°C |                        |        |
|                                                                              | Na 5 uur (richtwaarde) |       | ≤ 7°C  |                        |        |

Invulfrequentie: 1 maal per week

| Kerntemperatuur gegaard component <span>■ Niet van toepassing</span> |         |       |        |                        |        |
|----------------------------------------------------------------------|---------|-------|--------|------------------------|--------|
| Datum                                                                | Product | Temp. | Norm   | Corrigerende maatregel | Paraaf |
|                                                                      |         |       | ≥ 75°C |                        |        |
|                                                                      |         |       | ≥ 75°C |                        |        |

Invulfrequentie: 1 maal per week

| Kerntemperatuur geregenereerd component <span>■ Niet van toepassing</span> |         |           |                         |                        |        |
|----------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|-------------------------|------------------------|--------|
| Datum                                                                      | Product | Temp      | Norm                    | Corrigerende maatregel | Paraaf |
|                                                                            |         |           | ≥ 60°C                  |                        |        |
| Regenereer tijd                                                            |         | ..... Min | Norm binnen <60 minuten |                        |        |

Invulfrequentie: 1 maal per week

| Kerntemperatuur product in warmhoudvoorziening <span>■ Niet van toepassing</span> |         |       |        |                        |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|-------|--------|------------------------|--------|
| Datum                                                                             | Product | Temp. | Norm   | Corrigerende maatregel | Paraaf |
|                                                                                   |         |       | ≥ 60°C |                        |        |

Invulfrequentie: 1 maal per week

| Frituur <span>■ Niet van toepassing</span> |       |         |                        |  |        |
|--------------------------------------------|-------|---------|------------------------|--|--------|
| Frituur                                    | Temp. | Norm    | Corrigerende maatregel |  | Paraaf |
|                                            |       | ≤ 175°C |                        |  |        |
|                                            |       | ≤ 175°C |                        |  |        |

Invulfrequentie: 1 maal per week elke frituur

| Serveertemperatuur product warm en koud <span>■ Niet van toepassing</span> |             |      |        |                        |        |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------|------|--------|------------------------|--------|
| Datum                                                                      | Product     | Temp | Norm   | Corrigerende maatregel | Paraaf |
|                                                                            | Warm: ..... |      | ≥ 60°C |                        |        |
|                                                                            | Koud: ..... |      | ≤ 7°C  |                        |        |



Save time  
on daily tasks

← Scan

# Registratie bereiden / serveren

Weeknr:.....

Kerntemperatuur warm component op buffet

☐ Niet van toepassing

| Datum | Product | Temp. | Norm                       | Corrigerende maatregel | Paraaf |
|-------|---------|-------|----------------------------|------------------------|--------|
|       |         |       | $\geq -60^{\circ}\text{C}$ |                        |        |
|       |         |       | $\geq -60^{\circ}\text{C}$ |                        |        |

Koude producten op buffet (buiten 2-uursborging)

☐ Niet van toepassing

| Datum | Product | Temp. | Norm                      | Corrigerende maatregel | Paraaf |
|-------|---------|-------|---------------------------|------------------------|--------|
|       |         |       | $\leq -7^{\circ}\text{C}$ |                        |        |
|       |         |       | $\leq -7^{\circ}\text{C}$ |                        |        |

**Invulfrequentie:** 2 metingen per week vastleggen



Save time  
on daily tasks

← Scan

# Registratie schoonmaakrooster

| Object                      | Methode  |               |     | Week: ..... |         |          |           |         |          |        |
|-----------------------------|----------|---------------|-----|-------------|---------|----------|-----------|---------|----------|--------|
|                             | Reinigen | Desinfecteren |     | Maandag     | Dinsdag | Woensdag | Donderdag | Vrijdag | Zaterdag | Zondag |
| Vriezers                    | X        |               | 1/2 |             |         |          |           |         |          |        |
| Verdampers                  | X        |               | M   |             |         |          |           |         |          |        |
| Magazijnstellingen          | X        |               | M   |             |         |          |           |         |          |        |
| Schappen / stellingen       | X        |               | M   |             |         |          |           |         |          |        |
| Koelingen                   | X        | X             | W   |             |         |          |           |         |          |        |
| Frituren                    | X        |               | W   |             |         |          |           |         |          |        |
| Afzuiging (incl. roosters)  | X        |               | W   |             |         |          |           |         |          |        |
| Wanden                      | X        |               | W   |             |         |          |           |         |          |        |
| Bain marie                  | X        |               | W   |             |         |          |           |         |          |        |
| Saladiere                   | X        |               | D   |             |         |          |           |         |          |        |
| Grill                       | X        |               | D   |             |         |          |           |         |          |        |
| Werkbanken                  | X        | X             | D   |             |         |          |           |         |          |        |
| Vloer                       | X        | X             | D   |             |         |          |           |         |          |        |
| Vaatwasser                  | X        |               | D   |             |         |          |           |         |          |        |
| Afvalbakken                 | X        | X             | D   |             |         |          |           |         |          |        |
| Schoonmaakmateriaal         | X        | X             | D   |             |         |          |           |         |          |        |
| Handcontactpunten           | X        | X             | D   |             |         |          |           |         |          |        |
| Handenwasgelegenheid        | X        | X             | D   |             |         |          |           |         |          |        |
| Spoelbakken                 | X        | X             | D   |             |         |          |           |         |          |        |
| Magnetron                   | X        | X             | N   |             |         |          |           |         |          |        |
| Snijdgereedschap            | X        | X             | N   |             |         |          |           |         |          |        |
| Snijplanken                 | X        | X             | N   |             |         |          |           |         |          |        |
| Keukenmachines              | X        | X             | N   |             |         |          |           |         |          |        |
| Kleine Productie materialen | X        | X             | N   |             |         |          |           |         |          |        |
|                             |          |               |     |             |         |          |           |         |          |        |

Wekelijkse controle uitgevoerd door (naam):

.....

D = Dagelijks W = Wekelijks  
M = Maandelijks N = Na gebruik



Save time  
on daily tasks

← Scan

# Registratie borging ongekoeld presenteren - kleurstickers

|                                                                                                                           |       |      |       |                                  |                |           |      |       |         |           |                |        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-------|----------------------------------|----------------|-----------|------|-------|---------|-----------|----------------|--------|
| Kleur                                                                                                                     | Blauw | Rood | Groen | Verantwoordelijk                 |                |           |      |       |         |           |                |        |
| Start                                                                                                                     |       |      |       | Datum presentatie                |                |           |      |       |         |           |                |        |
| Einde                                                                                                                     |       |      |       | Locatie                          |                |           |      |       |         |           |                |        |
| Naam te presenteren maaltijd component / product                                                                          |       |      |       |                                  |                | Kleurcode |      |       | Derving |           |                |        |
|                                                                                                                           |       |      |       | Charge nr. per dag met 1 starten | Aantal product | Blauw     | Rood | Groen | > 2uur  | Uiterlijk | Aantal derving | Paraaf |
|                                                                                                                           |       |      |       |                                  |                |           |      |       |         |           |                |        |
|                                                                                                                           |       |      |       |                                  |                |           |      |       |         |           |                |        |
|                                                                                                                           |       |      |       |                                  |                |           |      |       |         |           |                |        |
|                                                                                                                           |       |      |       |                                  |                |           |      |       |         |           |                |        |
|                                                                                                                           |       |      |       |                                  |                |           |      |       |         |           |                |        |
|                                                                                                                           |       |      |       |                                  |                |           |      |       |         |           |                |        |
|                                                                                                                           |       |      |       |                                  |                |           |      |       |         |           |                |        |
|                                                                                                                           |       |      |       |                                  |                |           |      |       |         |           |                |        |
|                                                                                                                           |       |      |       |                                  |                |           |      |       |         |           |                |        |
|                                                                                                                           |       |      |       |                                  |                |           |      |       |         |           |                |        |
|                                                                                                                           |       |      |       |                                  |                |           |      |       |         |           |                |        |
|                                                                                                                           |       |      |       |                                  |                |           |      |       |         |           |                |        |
|                                                                                                                           |       |      |       |                                  |                |           |      |       |         |           |                |        |
|                                                                                                                           |       |      |       |                                  |                |           |      |       |         |           |                |        |
|                                                                                                                           |       |      |       |                                  |                |           |      |       |         |           |                |        |
|                                                                                                                           |       |      |       |                                  |                |           |      |       |         |           |                |        |
|                                                                                                                           |       |      |       |                                  |                |           |      |       |         |           |                |        |
| Temperatuur product voor presentatie maximaal 7°C?    Ja / Nee<br>Besmetting door gasten voldoende voorkomen?    Ja / Nee |       |      |       |                                  |                |           |      |       |         |           |                |        |
| Opmerkingen: .....<br>.....<br>.....<br>.....                                                                             |       |      |       |                                  |                |           |      |       |         |           |                |        |

# Borgingslijst ongekoelde presentatie - tijdregistratie

| <b>Locatie:</b>                                                                                                         |         |        |                                 |          |             | <b>Datum:</b>                    |          |             |                         |              |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|---------------------------------|----------|-------------|----------------------------------|----------|-------------|-------------------------|--------------|--|--|--|--|--|--|
| Maximaal 2 uur presenteren na startpresentatie.                                                                         |         |        |                                 |          |             |                                  |          |             | Naam verantwoordelijke: |              |  |  |  |  |  |  |
| Dagborging maximaal 24 uren / sushirijst 6 uren.                                                                        |         |        |                                 |          |             |                                  |          |             |                         |              |  |  |  |  |  |  |
| Naam te presenteren maaltijd component / product                                                                        | Batch # | Aantal | Uit koeling / start presentatie |          | Naam/paraaf | Vernietiging / einde presentatie |          | Aantal over | Naam/paraaf             |              |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                         |         |        | Datum                           | Tijdstip |             | Datum                            | Tijdstip |             |                         |              |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                         |         |        |                                 |          |             |                                  |          |             |                         |              |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                         |         |        |                                 |          |             |                                  |          |             |                         |              |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                         |         |        |                                 |          |             |                                  |          |             |                         |              |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                         |         |        |                                 |          |             |                                  |          |             |                         |              |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                         |         |        |                                 |          |             |                                  |          |             |                         |              |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                         |         |        |                                 |          |             |                                  |          |             |                         |              |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                         |         |        |                                 |          |             |                                  |          |             |                         |              |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                         |         |        |                                 |          |             |                                  |          |             |                         |              |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                         |         |        |                                 |          |             |                                  |          |             |                         |              |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                         |         |        |                                 |          |             |                                  |          |             |                         |              |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                         |         |        |                                 |          |             |                                  |          |             |                         |              |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                         |         |        |                                 |          |             |                                  |          |             |                         |              |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                         |         |        |                                 |          |             |                                  |          |             |                         |              |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                         |         |        |                                 |          |             |                                  |          |             |                         |              |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                         |         |        |                                 |          |             |                                  |          |             |                         |              |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                         |         |        |                                 |          |             |                                  |          |             |                         |              |  |  |  |  |  |  |
| Temperatuur gekoeld product voor presentatie maximaal 7°C?                                                              |         |        |                                 |          |             |                                  |          |             |                         | Ja / Nee /   |  |  |  |  |  |  |
| Besmetting door gasten voldoende voorkomen?                                                                             |         |        |                                 |          |             |                                  |          |             |                         | NVT Ja / Nee |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                         |         |        |                                 |          |             |                                  |          |             |                         |              |  |  |  |  |  |  |
| uursborging: reden van vernietiging indien dit eerder dan na 2 uur is gebeurd (bijvoorbeeld uiterlijk of einde buffet): |         |        |                                 |          |             |                                  |          |             |                         |              |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                         |         |        |                                 |          |             |                                  |          |             |                         |              |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                         |         |        |                                 |          |             |                                  |          |             |                         |              |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                         |         |        |                                 |          |             |                                  |          |             |                         |              |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                         |         |        |                                 |          |             |                                  |          |             |                         |              |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                         |         |        |                                 |          |             |                                  |          |             |                         |              |  |  |  |  |  |  |

Begin elke dag met batch nummer 1 voor elk soort product.



## Save time on daily tasks



# Registratielijst periodieke hygiënecontrole

Weeknr: .....

| Registraties                                                                                                                                       | Lijst aanwezig?      | Wordt lijst ingevuld? | Punt(en) van verbetering |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------|
| Registratielijst ontvangst ingevuld volgens frequentie                                                                                             |                      |                       |                          |
| Registratielijsten opslag ingevuld volgens frequentie                                                                                              |                      |                       |                          |
| Registratielijsten bereiden ingevuld volgens frequentie                                                                                            |                      |                       |                          |
| Registratielijsten roken, sous vide, THT, sushi, tijdsborging ingevuld                                                                             |                      |                       |                          |
| Uitvoering                                                                                                                                         | Instructie aanwezig? | Uitvoering?           | Punt(en) van verbetering |
| Detectie van ongedierte, indien nodig ongediertebestrijding ingeschakeld, geen resten van bestrijdingsmiddelen aangetroffen en of sporen van vraat |                      |                       |                          |
| Producten in FiFo opgeslagen                                                                                                                       |                      |                       |                          |
| Producten afgedekt opgeslagen                                                                                                                      |                      |                       |                          |
| Producten juist gecodeerd                                                                                                                          |                      |                       |                          |
| Producten gescheiden opgeslagen                                                                                                                    |                      |                       |                          |
| Juiste persoonlijke hygiëne                                                                                                                        |                      |                       |                          |
| Bedrijfsruimten                                                                                                                                    | Deugdelijk           | Reinheid?             | Punt(en) van verbetering |
| Muren                                                                                                                                              |                      |                       |                          |
| Deuren                                                                                                                                             |                      |                       |                          |
| Vloeren                                                                                                                                            |                      |                       |                          |
| Trappen                                                                                                                                            |                      |                       |                          |
| Plafond                                                                                                                                            |                      |                       |                          |
| Handenwasgelegenheid                                                                                                                               |                      |                       |                          |
| Werkbanken                                                                                                                                         |                      |                       |                          |
| Sanitair                                                                                                                                           |                      |                       |                          |
| Kleedruimte                                                                                                                                        |                      |                       |                          |
| Koelingen                                                                                                                                          |                      |                       |                          |
| Vriezers                                                                                                                                           |                      |                       |                          |

# Registratielijst testen thermometers

| Datum | Temperatuur (°C) |              |              | Corrigerende maatregel                                                                                                                                                          | Paraaf |
|-------|------------------|--------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|       | Kokend water     | Smeltend ijs | Afwijking    |                                                                                                                                                                                 |        |
|       |                  |              |              |                                                                                                                                                                                 |        |
|       |                  |              |              |                                                                                                                                                                                 |        |
|       |                  |              |              |                                                                                                                                                                                 |        |
|       |                  |              |              |                                                                                                                                                                                 |        |
|       |                  |              |              |                                                                                                                                                                                 |        |
|       |                  |              |              |                                                                                                                                                                                 |        |
|       |                  |              |              |                                                                                                                                                                                 |        |
|       |                  |              |              |                                                                                                                                                                                 |        |
|       |                  |              |              |                                                                                                                                                                                 |        |
|       |                  |              |              |                                                                                                                                                                                 |        |
|       |                  |              |              |                                                                                                                                                                                 |        |
|       |                  |              |              |                                                                                                                                                                                 |        |
|       |                  |              |              |                                                                                                                                                                                 |        |
| Datum | ≥100°C           | ≥0°C         | + of - 1,0°C | Invul frequentie: 1 maal per 3 maanden (wet = minimaal jaarlijks kalibreren)<br>Bij een afwijking groter dan 1,0°C, thermometer opsturen voor kalibratie of nieuwe aanschaffen. |        |



Save time  
on daily tasks

← Scan

# Registratielijst goedgekeurde leveranciers

| Naam leverancier | Leverancier van | Bijzonderheden |
|------------------|-----------------|----------------|
|                  |                 |                |
|                  |                 |                |
|                  |                 |                |
|                  |                 |                |
|                  |                 |                |
|                  |                 |                |
|                  |                 |                |
|                  |                 |                |
|                  |                 |                |
|                  |                 |                |
|                  |                 |                |
|                  |                 |                |
|                  |                 |                |
|                  |                 |                |
|                  |                 |                |
|                  |                 |                |

Save time  
on daily tasks

← Scan

# Training en instructie

Met dit formulier registreer je welke trainingen en instructies jij en jouw medewerkers op het gebied van hygiëne volgen. Je kunt je medewerker(s) delen van de Hygiëncode aanbieden of ze een training laten volgen. Horeca Stichting Nederland heeft diverse trainingen ontwikkeld op basis van de Hygiëncode voor de Horeca.

Naam medewerker:

.....

| Cursus /<br>werkinstructie | Opleidingsniveau<br>Medewerker /<br>leidinggevend | Kennis /<br>vaardigheden<br>getoetst Ja /<br>Nee | Diploma of<br>Certificaat<br>behaald<br>Ja / Nee | Datum<br>Diploma of<br>Certificaat<br>behaald |
|----------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
|                            |                                                   |                                                  |                                                  |                                               |
|                            |                                                   |                                                  |                                                  |                                               |
|                            |                                                   |                                                  |                                                  |                                               |
|                            |                                                   |                                                  |                                                  |                                               |
|                            |                                                   |                                                  |                                                  |                                               |
|                            |                                                   |                                                  |                                                  |                                               |
|                            |                                                   |                                                  |                                                  |                                               |
|                            |                                                   |                                                  |                                                  |                                               |



Save time  
on daily tasks

← Scan